



ECOFFICINE

SERVIZI PER UN FUTURO SOSTENIBILE

ECOFFICINE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE RICERCA UNA/O TIROCINANTE

La proposta prevede una collaborazione part-time di 8 mesi (rinnovabili) in forma di stage, per il **supporto alle attività di segreteria, comunicazione e organizzazione eventi** all'interno della *Cooperativa Sociale Ecofficine* e della rete in cui opera.

Si prevede un **rimborso spese mensile**.

Si ricerca una persona motivata che voglia accrescere le proprie competenze per il ruolo cercato e sia interessata al settore dell'economia solidale, collaborativa e sostenibile.

Le **mansioni** previste, in affiancamento e a supporto dello staff già operante, sono:

- Segreteria e gestione dei contatti
- Aggiornamento di social network e sito web
- Organizzazione eventi

I **requisiti** richiesti sono:

- Età massima 30 anni
- Formazione superiore (diploma o laurea)
- Buon utilizzo dei principali strumenti informatici
- Precisione e puntualità
- Attitudine al lavoro di gruppo e cura nelle relazioni
- Capacità organizzativa e autonomia nel lavoro

Nella selezione saranno preposti i profili con una **formazione in comunicazione** e attitudine e/o esperienze in questo campo (uso di CMS, social network e programmi grafici).

La figura cercata sarà inserita in uno staff orientato all'**animazione di rete**, si richiede quindi interesse e disponibilità ad accrescere conoscenze e competenze del settore d'intervento, del metodo (dinamiche di rete, facilitazione, partecipazione, ecc.) e del contesto (conoscenza del territorio, delle realtà del terzo settore, ecc.).

Sede di lavoro: Cadorago (CO).

Inviare il proprio Curriculum Vitae a info@ecofficine.org
entro **lunedì 10 febbraio 2020**

